

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SAGNA
CONSILIUL LOCAL SAGNA

HOTĂRÂRE
NR. 22 DIN 16.07.2019

privind aprobarea Planului Anual de Acțiune privind Serviciile Sociale furnizate de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Aparatului de Specialitate al primarului comunei Sagna, județul Neamț, pe anul 2019

Consiliul Local al comunei Sagna,
Examinând:

- expunerea de motive a primarului comunei Sagna înregistrată cu nr.1383, din 19.03.2019
- referatul Compartimentului de Asistență Socială înregistrat sub nr.1382 din 19.03.2019
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;

Având în vedere:

- prevederile art.112, alint.(3), lit.b și art.118, alint.(1) din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile anexei nr.3 din H.G. nr.797/08.11.2017 privind Regulamentul-Cadru de organizare și funcționare a Compartimentului de Asistență Socială organizat la nivelul comunelor;
- prevederile Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, actualizată;
- prevederile Legii nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, actualizată;
- prevederile Legii nr.217/2003, privind prevenirea și combaterea violenței în familie, actualizată;
- prevederile Ordinului nr.1086/20.02.2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale;
- hotărârea Consiliului Județean Neamț, nr.53/26.03.2019 cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Sagna, pentru anul 2019.

În temeiul art. 36 alin.(2), lit.b) și d), alin. (4), lit.e) și alint.(6), lit.a), pct.2, art. 45, alint(1) și art. 115, alin (1), lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E

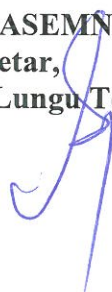
Art.1. Se aprobă Planul Anual de Acțiune privind Serviciile Sociale furnizate de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Aparatului de Specialitate a primarului comunei Sagna, județul Neamț, pe anul 2019 conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Sagna;

Art.3. Secretarul comunei va asigura aducerea la cunoștință publică și transmiterea prezentei hotărâri autorităților, instituțiilor și persoanelor fizice și juridice interesate.



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Jr.Lungu Teodora



Județul Neamț

Comuna Sagna

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Sagna, Județul Neamț pe anul 2019

Având în vedere:

1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale locale pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr.27/30.05.2018, are următoarele obiective :
 - promovarea unui sistem coerent, coordonat și integrat de asistență socială pentru persoanele vârstnice din comună;
 - combaterea riscului de excluziune socială a persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora;
 - promovarea participării persoanelor vârstnice la viața socială și cultivarea relațiilor interumane;

2. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin HCJ Neamt, nr.265 din 29.11.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale

- Îmbunătățirea accesului
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale

- Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, inclusiv și accesibil;
- Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la servicii de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.

Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflate în dificultate

Obiective generale:

- Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acesteia;

Obiective specifice:

- Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate, cu referire la prevederile și combaterea abuzului și neglijării acestora;

- Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-urile în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora;

Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie

Obiective generale:

- Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și a dezvoltarea serviciilor specializate;

Obiective specifice

- Promovarea valorilor non-violenței și implementarea unor acțiuni de sensibilizare a populației la nivel județean corelat cu obiectivul general 3. Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență, domeniul protecției copilului;
- Dezvoltarea de servicii pentru victimele violenței domestice.

3. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 și a Planului strategic de acțiune pentru perioada 2015-2020, aprobată prin H.G. nr.383 din 27.05.2015 :

2.1. Ocuparea forței de muncă

2.1.1. Activarea persoanelor sărace care nu sunt angajate, nu sunt înscrise în sistemul de învățământ sau formare profesională și nu au o dizabilitate;

2.1.2. Reducerea ocupării informale și creșterea productivității fermelor mici și mijlocii și exploatațiilor agricole;

2.1.3. Reducerea sărăciei persoanelor încadrate în muncă;

2.1.4. Dezvoltarea capacității instituționale și a resurselor serviciului public de ocupare;

2.1.5. Creșterea participării pe piața muncii a categoriilor vulnerabile;

2.1.6. Dezvoltarea economiei sociale în vederea creșterii oportunităților de angajare pentru grupurile vulnerabile.

2.2. Transferuri sociale

2.2.1. Îmbunătățirea performanței sistemului de transferuri;

2.2.2. Creșterea importanței programelor țintite către grupurile vulnerabile;

2.2.3. Eficientizarea sistemului de transferuri sociale și creșterea rolului acestuia de activare a grupurilor vulnerabile prin introducerea Venitului Minim de Inserție;

2.2.4. Oferirea sprijinului adecvat pentru persoanele cu dizabilități în risc de sărăcie sau excludere socială;

2.2.5. Protejarea persoanelor vârstnice aflate în risc de sărăcie sau excludere socială;

2.2.6. Protejarea consumatorilor săraci și vulnerabili împotriva creșterii tarifelor la electricitate.

2.3. Servicii sociale

2.3.1. Asigurarea mecanismelor de creștere a responsabilității sociale din serviciile sociale ;

2.3.2. Îmbunătățirea sistemelor de evaluare a nevoilor și de management al informațiilor, precum și corelarea acestora cu politica și practicile locale de luare a deciziilor;

2.3.3. Îmbunătățirea finanțării serviciilor sociale;

2.3.4. Consolidarea și îmbunătățirea asistenței sociale la nivelul comunității;

2.3.5. Dezvoltarea echipelor comunitare de intervenție integrată;

2.3.6. Dezvoltarea serviciilor destinate grupurilor vulnerabile.

2.4. Educație

2.4.1. Îmbunătățirea sistemului de educație și îngrijire pentru copii preșcolari;

2.4.2. Creșterea participării și îmbunătățirea rezultatelor în învățământul primar și gimnazial pentru toți copiii;

2.4.3. Promovarea unui acces mai larg la învățământ terțiar al grupurilor sub-reprezentate;

2.4.4. Creșterea accesului la programul de învățare și formare pe tot parcursul vieții pentru tinerii dezavantajați și populația de vârstă activă;

2.4.5. Creșterea accesului copiilor din grupuri vulnerabile la educație de calitate;

2.4.6. Îmbunătățirea eficienței programelor de protecție socială în educație.

2.5. Sănătate

2.5.1. Promovarea echității în materie de sănătate și protecție financiară;

2.5.2. Îmbunătățirea furnizării de servicii de sănătate în arii de sănătate relevante pentru grupurile sărace sau vulnerabile;

2.5.3. Creșterea accesului grupurilor vulnerabile la servicii de asistență medicală primară de bună calitate.

2.6. Locuire

2.6.1. Creșterea accesibilității și îmbunătățirea calității locuințelor, în special pentru populația vulnerabilă;

2.6.2. Dezvoltarea sectorului locuirii sociale;

2.6.3. Asigurarea sprijinului de urgență și creșterea capacității de prevenție timpurie pentru persoanele fără adăpost.

2.7. Participare socială

2.7.1. Îmbunătățirea climatului social și creșterea încrederii în instituțiile statului;

2.7.2. Creșterea toleranței și reducerea discriminării;

2.7.3. Creșterea participării la activități de voluntariat cu și pentru grupurile vulnerabile;

2.7.4. Responsabilizarea și creșterea implicării în luarea deciziilor care afectează comunitățile sărace și marginalizate prin participare socială activă;

2.7.5. Îmbunătățirea accesului la informații și cunoaștere prin inovare socială.

3. Politici zonale

3.1. Dimensiunea teritorială a sărăciei;

3.1.1.1. Îmbunătățirea calității vieții în comunitățile rurale;

3.1.1.2. Îmbunătățirea calității vieții în comunitățile urbane;

3.2. Integrarea comunităților marginalizate.

4. Programul de Interes Național „ Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente”, aprobat prin H.G.nr.427/2018;

5. Acordul de colaborare/parteneriat nr. 3004/28.09.2018 încheiat cu Centrul Diecezan Caritas Iași;

6. Procesul verbal/minuta în vederea elaborării Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale organizate cu membrii Structurii comunitare consultative: nu este cazul

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sagna cuprinde:

CAPITOLUL I . Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Servicii sociale existente la nivel local: nu avem servicii sociale înființate

Nr. Crt.	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitatea	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente
----------	---	------------------------------	-------------	-----------------	--

					Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse
	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie de beneficiari	Capacitate necesara		Resurse umane necesare (persoana l de specialitate de ingrijire si asistenta, personal gospodarie, intretine re-reparatii , deservire	Bugetele estimate pe sursele de finantare pentru serviciile propuse pentru a fi infiintate				Justifi care	
			Nr. beneficiari/ zi	Nr. locuri (in paturi)		Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contribu tii persoane beneficia re		
Serviciu comunitar de îngrijire la domiciliu pt persoanele varstnice, per. cu dizabilități sau dependente	8810ID-I	Persoane varstnice dependente	3	-	-	2	-	-	-	-	

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistentei sociale nr.292/20011, cu modificările și completările ulterioare:

- până la înființarea serviciului comunitar la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente la nivelul Primăriei comunei Sagna, avem încheiat protocol de colaborare cu Centrul Diecezan Caritas Iași, care este furnizor de servicii îngrijiri specializate la domiciliu și echipă mobilă;
- estimăm un buget necesar de cheltuieli pe anul 2019 de 8.000 lei.

Nota: Obiectiv principal : identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau a sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea și determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate a acestora.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998, privind acordarea de subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridica, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: nu este cazul.

CAPITOLUL II Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivelul Comunei Sagna se face în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 astfel:

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor se publică pe pagina proprie de internet, www.primariasagna.ro și prin afișarea la sediul Primăriei comunei Sagna, Compartimentul de Asistență socială a următoarelor documente:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, pentru perioada 2014-2020;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale, se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activităților de consiliere în cadrul centrelor de zi;- trimestrial

3. Telefonul verde; - nu este ca cazul

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.; - când este cazul

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de Asistență Socială; - când este cazul

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.; - când este cazul

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.; când este cazul

8. Mesaje de interes public transmise prin presă; - când este cazul

CAPITOLUL III Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare :

	Nr. persoane	Buget estimat
Personal de specialitate	1	1.500 lei

b) cursuri de calificare: nu este cazul

	Nr. persoane	Buget estimat
.....	-	-

c) sesiuni de instruire pentru îngrijitori informali:

c.1 Instruirea asistentului personal;

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	23	5.000 lei

c.2. instruirea personalului din centre conform cerințelor standardelor de calitate; nu este cazul

d. Sesiuni de instruire pentru voluntari voluntari – nu este cazul

Programe de voluntariat	Nr. persoane	Buget estimat
	-	-

e) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.: nu este cazul

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat
.....	-	-

f) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național; - nu este cazul

g) altele: nu este cazul

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale: nu este cazul

a. pentru asistenți sociali: nr. _____; buget estimat _____;

b. pentru psihologi: nr. _____; buget estimat _____;

c. Etc.

Primar,

Iacob Gheorghe

Intocmit, Asistent social

Inspector Miriș Maria